

Tvirtinu:

Federacijos prezidentas Gediminas Maksimavičius

Lietuvos lankininkų federacijos gen.sekretoriaus
Pareigybinės instrukcijos

- 1.Tvarko federacijos narių sąrašus.
- 2.Kontroliuoja nario mokesčio surinkimą.
- 3.Palaiko ryšius su tarptautinėmis federacijomis.
- 4.Koordinuoja savo veiksmus su prezidentu ir viceprezidentu.
- 5.Registruoja gaunamus ir siunčiamus raštus. Su kiekvienu iš jų supažindina prezidentą ir tik po to duoda raštams eigą. Ruošia visus reikiamus raštus.
- 6.Atlieka reikiamus veiksmus susietus su Lietuvos delegacijų kelionėmis į užsienį.
- 7.Tvarko federacijos internetinį puslapį.
- 8.Vykdo prezidento pavedimus.
- 9.Renka ir registruoja duomenis apie visus federacijos narius (klubas, adresas, vadovas, klubo narių skaičius, treniruočių bazės ir jų statusas).
- 10.Registruoja varžybų protokolus pagal kuriuos KKSD skaičiuoja meistriškumo taškus.

Susipažinau ir sutinku: